

# Regulamin Głównego Sądu Koleżeńskiego

## Polskiego Stowarzyszenia Racjonalistów (PSR)

### § 1

**G**łówny Sąd Koleżeński PSR z siedzibą w Warszawie działa na podstawie Statutu i niniejszego regulaminu.

### § 2

1. Kadencja Głównego Sądu Koleżeńskiego trwa 1 rok.
2. Główny Sąd Koleżeński wybiera spośród swoich członków przewodniczącego, który kieruje jego pracami, w szczególności dokonuje losowania składów orzekających.

### § 3. Kompetencje Głównego Sądu Koleżeńskiego

1. Główny Sąd Koleżeński w składzie 3-osobowym orzeka o:

- 1) pozbawianiu funkcji osoby obsadzającej organ w związku z powtarzającą się nieobecnością na zebraniach organu na których nie udało się skompletować wymaganego kworum,
- 2) rozpoznawanie i rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami oraz członkami i władzami Stowarzyszenia,
- 3) odpowiedzialności członków, w zakresie:
  - a. przestrzegania przepisów prawa, Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - b. działalności na szkodę Stowarzyszenia lub jego członków,
  - c. niesprawiedliwionego nieuczestniczenia w pracach Stowarzyszenia,
  - d. prawomocnego orzeczenia skazującego za czyn popełniony po wstąpieniu do Stowarzyszenia,
  - e. niesprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający 6 miesięcy, mimo wezwań do zapłaty,
  - f. pisemnego umotywowanego wniosku 5 innych członków Stowarzyszenia.

2. Główny Sąd Koleżeński w pełnym składzie orzeka o:

- 1) pozbawianiu funkcji członka Zarządu, na podstawie uchwały Głównej Komisji Rewizyjnej,
- 2) odwołaniu od orzeczenia składu 3-osobowego.
3. Pełny skład Głównego Sądu Koleżeńskiego może uchylać żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków (Nadzwyczajnego Zgromadzenia Delegatów).

### § 4

1. Sprawę do Głównego Sądu Koleżeńskiego może wnieść każdy członek lub władza Stowarzyszenia.

2. Członek Stowarzyszenia nie może być ukarany po upływie roku od powzięcia wiadomości o dopuszczeniu się przez niego naruszenia Statutu lub uchwał władz Stowarzyszenia.

### § 5

Główny Sąd Koleżeński w I instancji orzeka w składzie 3 osób wybranych drogą losowania przez Przewodniczącego Głównego Sądu.

### § 6

Od orzeczeń Głównego Sądu Koleżeńskiego wydanych w I instancji służy odwołanie do pełnego składu Głównego Sądu Koleżeńskiego, działającego jako Główny Sąd Koleżeński II instancji.

### § 7

1. Niezwłocznie po wniesieniu sprawy do Głównego Sądu Koleżeńskiego przewodniczący

wyznacza obwinionemu stosowny termin do udzielenia pisemnej odpowiedzi.

2. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ustępie pierwszym, przewodniczący Głównego Sądu losuje zespół orzekający w sprawie.

#### § 8

Termin posiedzenia zespołu orzekającego określa przewodniczący zespołu orzekającego.

#### § 9

1. Termin rozpoznania i rozstrzygnięcia sprawy winien być wyznaczony w ciągu 30 dni od powołania zespołu orzekającego.

2. Główny Sąd Koleżeński zawiadamia strony o terminie rozprawy Głównego Sądu Koleżeńskiego na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

#### § 10

1. W razie uzasadnionych obaw o bezstronność, członek zespołu orzekającego może być wyłączony ze sprawy – na wniosek zainteresowanej osoby lub z własnej inicjatywy.

2. O wyłączeniu członka rozstrzygają pozostali członkowie składu orzekającego. Przewodniczący wyznacza innego członka do wzięcia udziału w rozpatrywaniu sprawy.

#### § 11

1. Rozprawy Głównego Sądu Koleżeńskiego odbywają się jawnie.

2. Skład orzekający na życzenie stron może wyłączyć jawność całości lub części posiedzenia – rozprawy.

3. Skład orzekający z urzędu ogranicza jawność rozpatrzenia sprawy, gdy dotyczy ona życia osobistego lub spraw o zniewagę lub pomówienie.

#### § 12

Rozpatrywanie spraw odbywa się z zachowaniem następujących zasad:

- a) domniemania niewinności,
- b) kontradiktoryjności (sporności),
- c) obiektywizmu (bezstronności),
- d) prawdy materialnej,
- e) prawa do obrony.

#### § 13

W imieniu strony lub obok strony może występować upoważniony przez nią przedstawiciel.

#### § 14

1. Przewodniczący składu orzekającego prowadzi rozprawę.

2. Rozprawę rozpoczyna się od wywołania sprawy; następnie przewodniczący składu orzekającego sprawdza, czy osoby wezwane i zawiadomione o terminie rozprawy stawily się oraz, czy nie ma przeszkód do rozpoznania sprawy.

3. Przewodniczący składu orzekającego czuwa nad jej prawidłowym i sprawnym przebiegiem zwracając uwagę, aby w toku rozprawy zostały wyjaśnione wszystkie okoliczności sprawy przemawiające zarówno na korzyść, jak i na niekorzyść obwinionego.

4. Z przebiegu rozprawy sporządza się zwięzły protokół podpisany przez przewodniczącego.

#### § 15

W razie nieusprawiedliwionego niestawiennictwa obwinionego, któremu doręczono wezwanie na rozprawę, można przeprowadzić rozprawę zaocznie.

#### § 16

1. Rozpoczynając postępowanie dowodowe przewodniczący składu orzekającego zapoznaje obwinionego z treścią zarzucanego mu czynu.

2. Po upewnieniu się, że obwiniony zrozumiał treść zarzutu, przewodniczący zapytuje go, czy przyznaje się do winy i jakie chce złożyć wyjaśnienia.

3. Obwinionemu przysługuje prawo obecności przy wszystkich czynnościach postępowania dowodowego, powoływania świadków, zadawania pytań osobom przesłuchiwanym oraz składania wyjaśnień co do poszczególnych dowodów.

4. Świadców przesłuchuje się podczas nieobecności tych świadków, którzy jeszcze nie składali zeznań.

5. Przewodniczący składu orzekającego uchyla pytania, które uznaje za nieistotne w sprawie lub niedopuszczalne.

6. Po przeprowadzeniu postępowania dowodowego, przewodniczący składu orzekającego

zamyka postępowanie dowodowe i udziela głosu stronom, a następnie zarządza przerwę celem odbycia narady i wydania orzeczenia.

#### § 17

1. Skład orzekający na podstawie zebranego materiału dowodowego rozstrzyga większością głosów w kwestii winy i kary.

2. Naradą i głosowaniem kieruje przewodniczący.

3. Członek składu orzekającego, który głosował przeciw uznaniu obwinionego za winnego, może powstrzymać się od głosowania nad karą — wówczas głos ten przyłącza się do zdania najprzychylniejszego dla obwinionego.

4. Rozstrzygnięcie podpisuje cały skład orzekający, nie wyłączając przegłosowanego, który podpisuje rozstrzygnięcie i ma prawo w terminie tygodnia złożyć na piśmie zdanie odrębne.

#### § 18

1. Główny Sąd koleżeński może stosować następując kary organizacyjne:

- 1) udzielenie upomnienia,
- 2) udzielenie nagany,
- 3) uchylenie zawieszenia konieczności opłacania składek,
- 4) zawieszenie w prawach członkowskich na okres od 6 do 12 miesięcy,
- 5) pozbawienie godności członka honorowego,
- 6) zakaz pełnienia funkcji we władzach Stowarzyszenia przez okres do 4 lat,
- 7) złożenie wniosku do Zarządu Głównego o wykluczenie z listy członków.

2. Zawieszenie w prawach członka PSR oznacza zawieszenie czynnego i biernego prawa wyborczego, zawieszenie przyznanych przez PSR rekomendacji, uprawnień do prowadzenia szkoleń, realizacji projektów oraz innych uprawnień wynikających z członkostwa w PSR.

#### § 19

Skład orzekający wydaje orzeczenie:

- 1) o ukaraniu,
- 2) o odstąpieniu od wymierzenia kary,
- 3) o uniewinnieniu,
- 4) o umorzeniu postępowania

#### § 20

1. Przewodniczący składu orzekającego w każdym stadium sprawy może wyznaczyć posiedzenie pojednawcze, jeśli przemawia za tym charakter sprawy oraz przyczyni się to do jej polubownego zakończenia odpowiadającego zasadom współżycia społecznego.

2. Sąd Koleżeński lub każdy z jego sędziów mogą pełnić rolę mediatora w sporze na prośbę zainteresowanych.

#### § 21

Orzeczenie o ukaraniu powinno zawierać:

- 1) imiona i nazwiska składu orzekającego, protokolanta,
- 2) datę i miejsce wydania orzeczenia,
- 3) imię i nazwisko oraz adres obwinionego,
- 4) określenie czynu zarzucanego obwinionemu oraz wskazanie naruszonego przepisu statutu, regulaminu lub uchwał władz Stowarzyszenia,
- 5) decyzję co do kary,
- 6) pouczenie o trybie i terminie zaskarżenia orzeczenia,
- 7) uzasadnienie.

#### § 22

1. Orzeczenie ogłasza się bezpośrednio po zakończeniu narady.

2. Jeżeli obwiniony po złożeniu wyjaśnień samowolnie opuścił miejsce rozprawy przed jej zakończeniem, orzeczenie ogłasza się także, gdy na Sali nie ma osób uprawnionych do wniesienia odwołania.

#### § 23

Od orzeczenia Głównego Sądu I instancji stronom przysługuje odwołanie do Głównego Sądu II instancji w terminie 14 dni

#### § 24

Odwołanie winno zawierać:

- 1) oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszone,

- 2) zwięzłe przedstawienie zarzutów,  
3) uzasadnienie zarzutów,  
4) wniosek o zmianę, o uchylenie orzeczenia z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany lub uchylenia lub przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania

§ 25

1. Orzeczenia wydane przez Główny Sąd Koleżeński jako II instancja są ostateczne.
2. Do postępowania przed sądem II instancji stosuje się odpowiednio przepisy regulaminu o postępowaniu przed Sądem I instancji.

§ 26

Posiedzenie Sądu może się odbyć za pośrednictwem elektronicznych środków komunikowania na odległość, jeśli istnieją trudności w zebraniu się na zebraniu w jednym miejscu, w związku z zamieszkaniem sędziów i stron.

§ 27

Główny Sąd Koleżeński prowadzi rejestr spraw i dokumentację.

§ 28

Przewodniczący Głównego Sądu Koleżeńskiego może brać udział w pracach i posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.

§ 29

Główny Sąd Koleżeński składa na Walnym Zebraniu Członków sprawozdanie ze swej działalności.

§ 30

Regulamin został uchwalony przez Zarząd Główny w dniu 20 lutego 2008 roku i wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

(Publikacja: 20-02-2008)

Oryginał. (<http://www.racjonalista.pl/kk.php/s,5745>)

Contents Copyright © 2000-2008 by Mariusz Agnosiewicz

Programming Copyright © 2001-2008 Michał Przech

Autorem tej witryny jest Michał Przech, zwany niżej Autorem.

Właścicielem witryny są Mariusz Agnosiewicz oraz Autor.

Żadna część niniejszych opracowań nie może być wykorzystywana w celach komercyjnych, bez uprzedniej pisemnej zgody Właściciela, który zastrzega sobie niniejszym wszelkie prawa, przewidziane

w przepisach szczególnych, oraz zgodnie z prawem cywilnym i handlowym, w szczególności z tytułu praw autorskich, wynalazczych, znaków towarowych do tej witryny i jakiegokolwiek ich części.

Wszystkie strony tego serwisu, wliczając w to strukturę podkatalogów, skrypty JavaScript oraz inne programy komputerowe, zostały wytworzone i są administrowane przez Autora. Stanowią one wyłączną własność Właściciela. Właściciel zastrzega sobie prawo do okresowych modyfikacji zawartości tej witryny oraz opisu niniejszych Praw Autorskich bez uprzedniego powiadomienia. Jeżeli nie akceptujesz tej polityki możesz nie odwiedzać tej witryny i nie korzystać z jej zasobów.

Informacje zawarte na tej witrynie przeznaczone są do użytku prywatnego osób odwiedzających te strony. Można je pobierać, drukować i przeglądać jedynie w celach informacyjnych, bez czerpania z tego tytułu korzyści finansowych lub pobierania wynagrodzenia w dowolnej formie. Modyfikacja zawartości stron oraz skryptów jest zabroniona. Niniejszym udziela się zgody na swobodne kopiowanie dokumentów serwisu Racjonalista.pl tak w formie elektronicznej, jak i drukowanej, w celach innych niż handlowe, z zachowaniem tej informacji.

Plik PDF, który czytasz, może być rozpowszechniany jedynie w formie oryginalnej, w jakiej występuje na witrynie. **Plik ten nie może być traktowany jako oficjalna lub oryginalna wersja tekstu, jaki zawiera.**

Treść tego zapisu stosuje się do wersji zarówno polsko jak i angielskojęzycznych serwisu pod domenami Racjonalista.pl, TheRationalist.eu.org oraz Neutrum.eu.org.

Wszelkie pytania prosimy kierować do [redakcja@racjonalista.pl](mailto:redakcja@racjonalista.pl)